



SER.VER. S.R.L.

SOCIETA' DI SERVIZI UNIPERSONALE

Interamente partecipata dal COMUNE DI VEROLANUOVA

Piazza Della Libertà, n. 39

25028 Verolanuova (BS)

Tel. 030 9365073

Fax. 030 9365046

Sito WEB: <http://www.server-verola.it/>

Pec: server srl@legalmail.it;

AVVISO DI SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UN TECNICO ESPERTO DIREZIONE LAVORI (LIVELLO 7^ C.C.N.L. PER IL SETTORE GAS ACQUA 18.05.2019) PRESSO LA SEDE DI VEROLANUOVA

Scadenza h. 24:00 del 13/12/2019

L'ORGANO AMMINISTRATIVO

Visti:

- il vigente Regolamento per le Assunzioni a tempo indeterminato, approvato nella seduta del 28/10/2019, con deliberazione del Consiglio di Amministrazione ;
- L'articolo 19 del D.Lgs. 19.08.2016 numero 175 e ss.mm.e.i.;
- La legge 10.04.1991 numero 125 e ss.mm.e.i.;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 28/10/2019 in cui si approva la procedura di selezione e si nomina la commissione esaminatrice;

RENDE NOTO

che è indetto una selezione ad evidenza pubblica per esami per la copertura a tempo indeterminato di n.1 (uno) posto nel profilo professionale di TECNICO ESPERTO DIREZIONE LAVORI (livello 7° del C.C.N.L. GAS ACQUA 18.05.2019) presso la sede di Verolanuova.

La presente selezione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dalla Legge 10/04/1991, n. 125.

Sezione 1: CONTENUTI PROFESSIONALI DELLE MANSIONI RICHIESTE:

Il tecnico esperto nella direzione lavori partecipa alla progettazione delle varianti, alla relativa revisione prezzi e, in rapporto con le competenti funzioni amministrative aziendali, alle liquidazioni finali. Segue i rapporti operativi con società di servizi del sottosuolo. Coordina le attività operative ordinarie e straordinarie svolte da risorse interne o da terzi, con la responsabilità della tenuta dei libri obbligatori di cantiere, dell'effettuazione dei lavori, assicurando la rispondenza alle esigenze e normative aziendali e il controllo dei lavori svolti da terzi.

Sezione 2: REQUISITI D'AMMISSIONE:

Alla presente selezione possono partecipare tutti coloro che, **alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande (e cioè alla data del 13/12/2019)**, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana oppure appartenenza ad uno dei paesi membri dell'Unione Europea ovvero familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di

rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Ai sensi dell'articolo 3 del D.P.C.M. 174/1994, i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono possedere ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti requisiti:

- Godere dei diritti civili e politici negli stati di provenienza;
- Essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- Avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
- Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico, salvo l'avvenuta riabilitazione, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di impegno con la pubblica amministrazione;
- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati a seguito di procedimento disciplinare, ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e inoltre non essere dipendenti dallo Stato o di enti pubblici collocati a riposo, anche in applicazione di disposizioni a carattere transitorio o speciale;
- Avere il godimento dei diritti civili o politici e, pertanto, non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985): essere in regola nei confronti degli obblighi di leva militare;
- Essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale richiesto. La Società SER.VER. S.R.L. ha facoltà, in base alla normativa vigente, di sottoporre a visita medica preventiva, anche in fase pre assuntiva, il candidato vincitore della selezione al fine di verificare l'idoneità fisica alle mansioni da svolgere;
- Essere in possesso di diploma di laurea (DL) vecchio ordinamento in:
 - 1) Ingegneria per l'ambiente e il territorio ovvero Laurea specialistica (LS) della Classe (D.M. 509/99) in Ingegneria per l'ambiente e il territorio (37/S) ovvero Laurea magistrale della Classe (D.M. 270/04) LM/35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio, LM/26 Ingegneria della sicurezza.
 - 2) Ingegneria edile ovvero laurea specialistica (LS) della classe (D.M. 509/99) in Ingegneria civile (28/S) ovvero laurea magistrale della classe (D.M. 270/04) LM/23 Ingegneria civile ed LM/24 Ingegneria dei sistemi edilizi.

I candidati in possesso del titolo di studio conseguito all'estero saranno ammessi alla selezione con riserva, in attesa del riconoscimento del titolo di studio posseduto con quello richiesto dal presente bando, così come previsto dall'articolo 38 del D.Lgs. 165/2001. La richiesta di equivalenza deve essere rivolta al Dipartimento della Funzione Pubblica U.P.P.A. Servizio Reclutamento, Corso Vittorio Emanuele II n.116, 00186 ROMA entro la data di scadenza del bando ed il candidato dovrà indicare nella domanda di partecipazione gli estremi dell'istanza. Il decreto di riconoscimento del titolo deve essere posseduto e prodotto entro la data della graduatoria finale di merito.

Sezione 3: TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del settore "GAS – ACQUA" è quello previsto dall'articolo 36 del citato CCNL per il personale inquadrato al 7^a Livello, dalla 13^a mensilità e 14^a mensilità, dal trattamento economico accessorio se dovuto e da altri compensi o indennità contrattualmente previsti connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa. Spetta, inoltre, ove ricorrano i presupposti di legge, l'assegno per

il nucleo familiare. Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

Sezione 4: PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: TERMINI E MODALITA'

Gli interessati dovranno far pervenire, **entro e non oltre le ore 24:00 del trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione dell'avviso sul Sito istituzionale della Società SER.VER. S.R.L.: [http://: www.server-verola.it](http://www.server-verola.it); 13/12/2019 (termine perentorio, a pena di non ammissione alla procedura di selezione)** domanda in carta semplice, redatta esclusivamente secondo lo schema allegato "A" al presente avviso.

Per il computo del termine di cui sopra, si osservano le procedure di cui all'art. 155 del Codice civile; ove detto termine cada di giorno festivo, deve intendersi prorogato automaticamente al giorno successivo non festivo.

Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione dalla presente procedura, i seguenti documenti:

- ***curriculum vitae***, datato e sottoscritto, redatto esclusivamente in base al modello europeo, dal quale risultino, in particolare il titolo di studio e le esperienze professionali maturate;
- ***copia attestato di laurea***
- ***copia del documento di identità personale*** in corso di validità;

La domanda deve pervenire entro il suddetto termine esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- mediante raccomandata R/R indirizzata alla Società SER.VER. S.R.L. del Comune di Verolanuova – Piazza Della Libertà n.39, 25028 Verolanuova (BS). Come termine di presentazione in tal caso NON farà fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante ma unicamente la data di arrivo presso la sede della Società SER.VER. S.R.L., data risultante dalla etichetta apposta sulla busta e/o domanda dallo stesso Ufficio Protocollo; non verranno prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, perverranno alla sede della Società oltre tre giorni (in caso di coincidenza con giorno festivo, oltre quattro giorni) la data di scadenza prevista dall'Avviso di selezione (13/12/2019 entro le ore 24:00). Sul retro della busta contenente la domanda il candidato deve riportare il proprio nome, cognome, indirizzo e l'indicazione della selezione;
- Consegna diretta presso gli uffici della sede della Società SER.VER. S.R.L. – Piazza Della Libertà n.39 – nei seguenti orari: lunedì, mercoledì e giovedì dalle ore 08:30 alle ore 13:00. Come termine di presentazione vale, in questo caso, il timbro dell'Ufficio protocollo, che rilascia idonea ricevuta;
- mediante PEC (posta elettronica certificata) personale del partecipante al seguente indirizzo: serversrl@legalmail.it; Qualora venga optato per il sistema di inoltro della domanda tramite PEC il candidato dovrà attenersi alle seguenti indicazioni:
 - a) Invio della domanda e del *curriculum* in formato pdf entrambi sottoscritti con firma digitale;

Oppure:

- b) Invio della domanda e del *curriculum* in formato pdf entrambi con firma autografa nonché invio della copia pdf del documento di identità;

La PEC deve contenere nell'oggetto l'indicazione precisa della presente selezione, il cognome ed il nome del candidato;

La domanda deve pervenire entro e non oltre il termine di scadenza del presente avviso, a tal fine fa fede la data e l'ora certificata dal gestore della PEC.

Si precisa che non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

La Società SER.VER. S.R.L. non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande di partecipazione, dovuto ad eventuali disguidi postali o comunque imputabile a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda deve, inoltre, essere allegata la seguente documentazione:

- **Copia** del permesso di soggiorno e copia della documentazione attestante il grado di parentale con un cittadino comunitario OPPURE copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, OPPURE copia della documentazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria (solo per i cittadini extracomunitari);
- **(solo per i candidati portatori di handicap che necessitano di ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere le prove in condizione di parità con gli altri candidati ai sensi dell'art.20 commi 1 e 2 della legge 104/1992):** copia della certificazione medica attestante la condizione di disabilità e la necessità di usufruire di ausilio e/o tempo aggiuntivo richiesti nella domanda; la documentazione dovrà certificare che la richiesta di ausilio e/o tempo aggiuntivo è correlata alla disabilità. I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n.170/2010, devono allegare idonea certificazione rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditate dal SSN;
- **(solo per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero):** la copia della richiesta di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica e la relativa copia della ricevuta di spedizione;

La firma apposta in calce alla domanda vale come autorizzazione all'Ente ad utilizzare i dati per fini istituzionali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Sezione 5: AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE E CAUSE DI ESCLUSIONE

Tutte le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dall'ufficio amministrativo della Società SER.VER. S.R.L. ; con specifico atto amministrativo sarà disposta l'ammissione/esclusione dei candidati.

Comportano l'esclusione dalla presente selezione:

- ✓ L'arrivo della domanda oltre i termini stabiliti dal presente avviso di selezione;
- ✓ La produzione del *curriculum vitae* o di altra documentazione senza la domanda di partecipazione;
- ✓ La mancata presentazione del *curriculum vitae*, precisando che:
 - si intendono sottoscritti la domanda ed il *curriculum* inoltrati in forma cartacea che rechino la firma autografa in originale;
 - si intendono sottoscritti la domanda ed il *curriculum* inoltrati a mezzo PEC nel rispetto delle modalità indicate alla precedente Sezione 4;
- ✓ La mancanza dei requisiti di cui alla precedente Sezione 2, desumibili dal *curriculum*;
- ✓ L'inoltro o la presentazione della domanda in formato diverso dall'Allegato "A" al presente avviso ovvero con modalità non conformi a quelle indicate alla Sezione 4 del presente avviso;
- ✓ La redazione del *curriculum vitae* in formato diverso da quello europeo;
- ✓ La mancata produzione di copia del documento di identità in corso di validità;

Qualora l'Ufficio Amministrativo rilevi omissioni o imperfezioni sanabili il candidato verrà invitato a provvedere alla regolarizzazione delle stesse entro 3 giorni. Qualora il candidato non regolarizzi la domanda di partecipazione, sarà escluso dalla procedura di selezione. Ove invece risulti che il candidato non è in possesso di uno o più requisiti richiesti per la procedura di selezione, ne verrà disposta l'esclusione ai sensi del vigente Regolamento per le Assunzioni a tempo indeterminato, comunicata al candidato mediante PEC o lettera raccomandata R/R.

L'esclusione dalla selezione, per difetto dei requisiti previsti, può essere disposta in qualsiasi momento, con provvedimento motivato del Responsabile dell'Ufficio Amministrativo.

Sezione 6: SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione dei candidati sarà effettuata dall'apposita Commissione esaminatrice nominata dall'Organo Amministrativo.

Prove d'esame

Le prove d'esame consistono in una prova scritta a contenuto teorico-pratico ed in una prova orale. Nel corso delle prove non sarà consentito consultare alcun testo, né sarà consentito l'uso di telefoni cellulari o di altri dispositivi informatici (palmari, ecc.)

Gli argomenti oggetto delle prove sono tutti quelli indicati alla successiva sezione 7.

Prima prova a contenuto teorico-pratico: svilupperà le materie di cui ai punti 5, 6 e 7 della successiva sezione 7 e potrà consistere nella redazione di un progetto o di un elaborato pratico anche con riferimento alla soluzione di casi pratici, con eventuale indicazione delle fasi procedurali necessarie all'adozione dell'atto o alla soluzione del caso.

Prova orale: consisterà in un colloquio individuale a contenuto tecnico professionale, mirato ad accertare le conoscenze tecniche specifiche dei candidati, la padronanza di uno o più argomenti, la capacità di sviluppare ragionamenti complessi nell'ambito degli stessi, e l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno riportato nella prova scritta un punteggio minimo non inferiore a 21/30. Le prove orali si svolgeranno in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

La prova orale si intende superata con una votazione non inferiore a 21/30.

La mancata presenza ad una sola prova d'esame è considerata rinuncia da parte del candidato e comporterà l'esclusione dalla selezione.

Sezione 7: MATERIE D'ESAME

Le prove d'esame verteranno sul seguente programma:

1. Legislazione nazionale e regionale in materia di contratti ed appalti, lavori pubblici e manutenzioni;
2. Legislazione nazionale e regionale in materia di gestione – anche amministrativa – e valorizzazione del patrimonio;
3. Legislazione nazionale e regionale in materia di espropri per pubblica utilità;
4. Procedure e nozioni sulle varie tipologie di pratiche edilizie e connessi procedimenti relativi ad autorizzazioni, nulla osta, ecc. relativi a vincoli di diversa natura;
5. Procedure catastali relative a terreni e fabbricati;
6. Predisposizione di progetti (preliminari, definitivi/esecutivi), direzione lavori, contabilità e collaudo di opere pubbliche;
7. Legislazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri;

8. Conoscenza di Autocad e Primus o software di contabilità dei lavori;
9. Conoscenza nell'utilizzo dei principali strumenti informatici e del pacchetto Office;

Tutte le comunicazioni relative alla selezione saranno fornite ai candidati a mezzo del sito internet della Società SER.VER.S.R.L.: <http://www.server-verola.it/> sulla home page – In primo piano e sulla pagina “Trasparenza” – Sezione Concorsi ed esami.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Sezione 8: FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA ED ASSUNZIONE

La graduatoria è formata con l'osservanza, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza stabiliti dalla legge (art.5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n.487 e ss.mm. e.i.). In caso di ulteriore parità, è preferito il candidato più giovane.

I concorrenti idonei dovranno far pervenire entro il termine perentorio di quindici giorni, decorrenti dal giorno di ricevimento della richiesta da parte dell'Ufficio Amministrativo della Società, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì il possesso dei predetti requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda stessa, al fine dell'inserimento della graduatoria.

La graduatoria definitiva è approvata dalla SER.VER. S.R.L., con deliberazione del Consiglio di Amministrazione, ed è pubblicata sul sito istituzionale della medesima società, per 15 giorni consecutivi ed inserita sui relativi siti *internet*. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative. Si richiama l'articolo 19 del T.U.S.P., ai sensi del quale si applicano ai dipendenti delle Società a partecipazione pubblica le disposizioni del Libro V, Capo I, Titolo II del Codice civile, vale dire le regole privatistiche del rapporto di lavoro subordinato e ferma restando la giurisdizione ordinaria.

La graduatoria rimarrà efficace per tre anni dalla data di pubblicazione, fatte salve normative diverse, per l'eventuale copertura di ulteriori posti di pari categoria e profilo professionale che si dovessero rendere vacanti e disponibili successivamente.

La stessa graduatoria potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato.

La partecipazione al presente avviso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso, delle disposizioni in materia di orario di lavoro nonché all'accettazione delle disposizioni e delle norme che regolano lo stato giuridico ed economico dell'ente che effettuerà l'assunzione.

La costituzione del rapporto di lavoro con il candidato dichiarato vincitore della selezione avverrà in base al vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del settore “GAS – ACQUA”.

La Società, prima della stipula del contratto ha facoltà di far sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione. Resta salva l'applicazione delle particolari disposizioni di legge sulla idoneità degli invalidi di guerra e delle categorie di altri invalidi o assimilati ai primi, ai fini dell'assunzione ad impieghi pubblici. La visita di controllo sarà effettuata dal medico competente i sensi del Decreto Legislativo n.81/2008 allo scopo di accertare se il vincitore abbia l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni relative al posto da ricoprire. Se l'accertamento sanitario è negativo o se il vincitore non vi si sottopone senza giustificato motivo verrà pronunciata decadenza.

L'eventuale provvedimento di decadenza viene determinato, oltre che per quanto sopra indicato, anche per l'insussistenza degli altri requisiti precisati nell'avviso di selezione e per la mancata assunzione in servizio, senza giustificato motivo, entro 15 giorni dal termine stabilito dal provvedimento di nomina. Detto termine può essere prorogato per comprovate ragioni.

La nomina del vincitore acquisterà carattere di stabilità, all'esito positivo del periodo di prova ai sensi del vigente Regolamento per le Assunzioni a tempo indeterminato, approvato nella seduta del 28/10/2019 con deliberazione del Consiglio di Amministrazione.

Sezione 9: TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dalla Società SER.VER. S.R.L. e trattati mediante banche dati informatizzate e procedure manuali per le finalità di gestione della selezione. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione. L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare, completare i dati errati, incompleti o raccolti in modo non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento. L'informativa è disponibile nella apposita sezione del sito istituzionale dedicata al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è la Società SER.VER. S.R.L. con sede legale in Piazza Della Libertà n.39, Verolanuova (BS).

Sezione 10: NORME FINALI

LA Società SER.VER. S.R.L. si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, revocare o modificare la presente selezione, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Amministrativo della Società SER.VER. S.r.l., nei giorni di lunedì, mercoledì e giovedì dalle ore 08:30 alle ore 13:00. Il Responsabile del procedimento è la sig.ra Ambra Migliorati, tel: 030 9365073, e-mail: server@comune.verolanuova.bs.it;

Copia integrale del presente bando e dello schema di domanda:

è presente per tutta la vigenza del bando sul sito Internet della Società SER.VER. S.R.L.: <http://www.server-verola.it/>;

Data 13/11/2019

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
Giuliano Cristian Tirelli

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'articolo 24 del D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.*